

COMUNE DI MONTEMARZINO

DELIBERAZIONE N. 3

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

IN DATA 16.05.2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNALE 2022/2024 E 1^ NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P.S. 2022 - 2024.

L'anno Duemilaventidue il giorno Sedici del mese di Maggio alle ore 19.00. La presente seduta si svolge con il sistema della videoconferenza ai sensi dell'art. 73 D.L. n. 18 del 17 marzo 2020. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri comunali.

All'appello risultano:

N. D'ORDINE	COGNOME E NOME	Presenti	Assenti
1	NICOLINI BERUTTI Giammattia – Sindaco	X	
2	LUGANO Maura Emila	X	
3	RAVAZZANO Marco	X	
4	DAVICO Alessandro	X	
5	FERRARI Claudio	X	
6	BIANCHI Marco	X	
7	DAVICO Nicola		X
8	DAVICO Elisa	X	
9	MARAZZI Claudio	X	
10	MARTIS Bonarino		X
11	GALFANO Anna	X	
TOTALI		9	2

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dr. Alessandro Parodi il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Giammattia Nicolini Berutti – Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNALE 2022/2024 E 1^
NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P.S. 2022 - 2024.

*PARERI ESPRESSI DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE*

REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.F.P. Dott. Alessandro Parodi

REGOLARITA' CONTABILE: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.F.P. Dott. Alessandro Parodi

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che dall'annualità 2016 gli enti non sperimentatori adottano quale forma autorizzatoria gli schemi di bilancio e di rendiconto previsti dal D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Visti:

- l'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione, da parte del Consiglio, del bilancio di previsione e dei suoi allegati e che prevede che il termine possa essere differito con decreto del Ministro dell'Interno;
- il decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2021, in merito ad un primo differimento del termine per l'approvazione del Bilancio degli enti locali, al 31 marzo 2022;
- la prima nota sulle modifiche apportate dalle commissioni riunite – Affari Costituzionali e Bilancio della camera, al D.L. Milleproroghe, ai sensi della quale *viene disposta la proroga al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 di cui all'articolo 151, comma 1, del D. lgs. 267/2000 e pertanto, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio fino alla predetta data del 31 maggio 2022. (Art. 3, commi 5-septiesdecies e comma 5-duodevicies);*

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che fissa i principi dell'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", così come integrato dal Decreto Legislativo n. 126/2014;

Richiamata la d.g.c. n. 7 del 09/05/2022 di approvazione dello schema del bilancio di previsione triennale 2022-2024, in uno con la 1^ nota di aggiornamento al D.U.P.S 2022 - 2024, così come previsto dall'art. 174, 1° comma, del D. Lgs. 267/2000, aggiornato al D. Lgs. 118/2011 – coordinato con il D. Lgs. 126/2014;

Ritenuto che sussistano tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre gli stessi, all'approvazione del Consiglio Comunale;

RILEVATO CHE:

- il Bilancio di Previsione, redatto in termini di competenza e di cassa, è stato formato osservando i principi della unità, annualità, universalità, integrità, veridicità, del pareggio finanziario, nonché della pubblicità;
- tutte le entrate e tutte le spese sono state iscritte a bilancio in ottemperanza a quanto disposto dal comma 4 dell'art. 162 D.Lgs. 267/2000, aggiornato al D. Lgs. 118/2011 – coordinato con il D. Lgs. 126/2014;
- per quanto attiene la messa a disposizione dello schema di Bilancio, ed alla contestuale possibilità di produzione di emendamenti, si è ottemperato al disposto della normativa vigente per il Comune scrivente;
- non sono pervenute proposte di emendamento;

DATO ATTO CHE non sussistono, allo stato, condizioni costituenti presupposto del dissesto finanziario di cui al Titolo VIII Capo II (articoli 244 e seguenti) D.Lgs. 267/2000, né il Comune scrivente trovasi in condizioni di strutturale deficiarietà di cui al Titolo VIII Capo I (articoli 242 e seguenti);

CONDIDERATO CHE, per quanto attiene alle previsioni effettuate con il bilancio predetto, ed in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità, di cui al comma 6 dell'art. 162 D.Lgs. 267/2000:

a) In sede di Bilancio annuale si sono previste, in particolare:

- la voce di entrata relativa alla tassa sui rifiuti (T.A.R.I.), ai sensi dell'art. 1, c. 639 della Legge n. 147/2013;
 - la voce di entrata relativa alla nuova I.M.U. (nuova imposta che unifica IMU e TASI);
 - la voce di entrata relativa all'addizionale comunale all'IRPEF, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D. Lgs. n. 360/1998, viene confermata, nella misura del 0,20%;
 - la voce di entrata dei proventi della luce votiva, il cui servizio, con decorrenza 01.01.2021, viene gestito direttamente dal Comune;
- il Fondo di solidarietà, iscritto nel titolo 1^ delle entrate, cat. 3 "Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie", ai sensi dell'art. 47, comma 8 del D.L. 66/2014;
 - per quanto concerne le spese correnti, sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'Ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello, consentito dalle risorse disponibili, di efficienza, economicità ed efficacia;
 - per quanto attiene la classificazione della spesa corrente per servizi, con particolare riferimento alle spese per il personale, interessi passivi mutui, nonché per le acquisizioni di beni e di servizi, queste si sono allocate nei servizi prevalenti;
 - per quanto concerne le spese di investimento, le stesse sono previste nell'importo consentito dai mezzi finanziari reperibili.

3) DATO ATTO CHE, altresì, ai sensi dell'art. 172 comma 1) lett. e) del D.Lgs. 267/2000, in merito alle deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi, e dell'art. 54 D.Lgs. 446/97, ai sensi del quale i comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione sono in questa sede confermati, gli atti deliberativi descritti come segue:

a) le aliquote da applicare alla base imponibile per la determinazione dell'imposta della nuova I.M.U. vengono determinate nella seguente misura:

- ⇒ 0,55% per le abitazioni principali e relative pertinenza, limitatamente alle categorie A1 – A8 – A9 (detrazione € 200,00);
- ⇒ 0,1% fabbricati rurali strumentali;
- ⇒ 1,01% per gli altri immobili soggetti a tassazione;
- ⇒ Esenzione per i terreni agricoli

b) Per quanto riguarda la T.A.R.I. , limitatamente all'anno 2022, in deroga all'art. 1, comma 169 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e all'art. 53, comma 16 della legge 23 dicembre 2000 n. 388, i comuni approveranno le tariffe e i regolamenti della T.A.R.I. e della tariffa corrispettiva sulla base del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti;

c) il Comune ha dato in concessione la gestione del servizio acquedotto e della fognatura e che pertanto le tariffe, sono determinate dall'AGATO6 di Alessandria;

4) DATO ALTRESÌ ATTO CHE:

⇒ si è tenuto conto di quanto disposto dalla vigente Contrattazione Collettiva Nazionale del Comparto Regioni - EE.LL., per il trattamento economico dei dipendenti comunali, ivi compresa la dotazione di risorse per il trattamento economico accessorio, nonché dei vincoli alla spesa di personale imposti dalla normativa vigente;

⇒ si è tenuto conto di quanto previsto dalla normativa vigente in merito ai contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi e tributari obbligatori a carico del datore di lavoro sulle retribuzioni del personale;

⇒ il Fondo di riserva riflette i requisiti di cui all'art. 166 D.Lgs. 267/2000;

⇒ il fondo crediti di dubbia esigibilità è iscritto in bilancio limitatamente alla TARI e agli accertamenti tributari;

⇒ E' stato istituito, cos' come previsto dalla normativa vigente (art. 1, commi da 859 a 867 legge 145/2018) un Fondo Garanzia Crediti pari a € 10.324,11;

⇒ per quanto riguarda i proventi derivanti da permessi a costruire essi sono destinati al finanziamento delle spese in conto corrente;

⇒ il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 si presenta in pareggio finanziario e di cassa;

VISTI:

- la relazione dell'organo di revisione contabile, contenente il prescritto parere favorevole sul bilancio di previsione triennale 2022 - 2024;
- il T.U.E.L. 267/2000 s.m.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e il D. Lgs. 126/2014;
- lo Statuto Comunale, il Regolamento Comunale di contabilità ed il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- la d.g.c. n. 23/2022 in merito al riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2021, ai sensi dell'art. 3, comma 4, D. Lgs. 118/2011;
- la d.g.c. n. 7/2022 di approvazione dello schema del bilancio di previsione triennale 2022-2024, in uno con la 1^a nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2022 - 2024, così come previsto dall'art. 174, 1° comma, del D. Lgs. 267/2000, aggiornato al D. Lgs. 118/2011 – coordinato con il D. Lgs. 126/2014;

- la nota integrativa al bilancio di previsione 2022-2024, redatta ai sensi di quanto previsto dall'allegato 1/4 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio";
- la legge 30 dicembre 2021, n. 234 (Legge di Bilancio 2022);

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del responsabile del servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

Con voti 9 espressi in forma palese essendo presenti e votanti 9 Consiglieri;

DELIBERA

1. **Di approvare**, ai sensi di tutto quanto espresso in narrativa, il Bilancio di Previsione triennale 2022 – 2024, in uno con la relativa 1^ nota di aggiornamento al D.U.P.S 2022 – 2024;
2. **di dare atto** che con la presente deliberazione consiliare si approva e si recepisce la manovra tariffaria 2022;
3. **di prendere atto** che tutte le tasse e imposte comunali sono le seguenti:
 - le aliquote Nuova Imu nelle seguenti misure:

<ul style="list-style-type: none">• 0,55% per le abitazioni principali e relative pertinenza, limitatamente alle categorie A1 – A8 – A9 (detrazione € 200,00);• 0,1% fabbricati rurali strumentali;• 1,01% per gli altri immobili soggetti a tassazione;• Esenzione per i terreni agricoli

 - L'Addizionale comunale IRPEF nella misura dello 0.2%;
4. **di dare** inoltre atto che non sussistono, allo stato, condizioni costituenti presupposto del dissesto finanziario né il Comune scrivente trovasi in condizioni di strutturale deficitarietà, ai sensi della normativa in narrativa citata;
5. **di dichiarare**, con successiva votazione, avente lo stesso esito, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del TUEL.

COMUNE DI MONTEMARZINO
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

***NOTA INTEGRATIVA AL
BILANCIO DI PREVISIONE
ANNI 2022-2024***

Premessa

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 del d.lgs. 118/2011) prevede, per gli enti che adottano la contabilità finanziaria potenziata, la stesura della nota integrativa al bilancio di previsione, ovvero una relazione esplicativa dei contenuti del bilancio.

Il sistema contabile armonizzato disciplinato dal D. lgs. 118/2011 e dal D.P.C.M. 28/12/2011 ha comportato una serie di innovazioni dal punto di vista finanziario e contabile nonché programmatico gestionale di cui le più importanti sono:

1. nuovi schemi di bilancio con una diversa struttura delle entrate e delle spese;
2. previsione delle entrate e delle spese in termini di cassa per il primo esercizio di riferimento;
3. diverse attribuzioni in termini di variazioni di bilancio;
4. nuovi principi contabili, tra i quali quello della competenza finanziaria potenziata che comporta, tra l'altro, la costituzione obbligatoria secondo specifiche regole del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE, ex Fondo Svalutazione Crediti) e del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV);
5. previsione di nuovi piani dei conti integrati sia a livello finanziario che a livello economico-patrimoniale;
6. nuovo Documento Unico di Programmazione DUP in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica.

Tutte le predette innovazioni sono contenute nei nuovi principi contabili consultabili sul sito appositamente predisposto dalla Ragioneria Generale dello Stato: <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e-GOVERNME1/ARCONET/>

Tra gli allegati da predisporre è stata inserita la “**nota integrativa**”, un documento con il quale si completano ed arricchiscono le informazioni del bilancio. La nota integrativa ha la funzione di integrare i dati quantitativi esposti negli schemi di bilancio al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello stesso.

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI PER LA FORMULAZIONE DELLE PREVISIONI

Le previsioni di bilancio sono state predisposte sulla base della situazione cognita al fine, nel pieno e imprescindibile rispetto delle previsioni di bilancio, di dare soddisfazione ai bisogni espressi dalla comunità amministrata.

Con riferimento agli stanziamenti di entrata le previsioni sono state effettuate secondo i seguenti criteri.

Imposte e tasse e proventi assimilati

Le politiche programmate in campo tributario sono ispirate ai principi costituzionali in materia, finalizzati a garantire la partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica secondo equità e progressività.

IMU

La Legge di Bilancio 2020 ha abolito dal 1° gennaio 2020 la IUC (*ad eccezione della TARI*) sostituita dalla nuova imposta che unifica IMU e TASI, mantenendo l'esenzione già prevista per IMU e TASI per la prima casa, quella definita come abitazione principale.

Nelle more dell'attuazione delle disposizioni concernenti la revisione della disciplina relativa al sistema estimativo del catasto dei fabbricati, di cui all'articolo 2 della legge 11 marzo 2014, n. 23, è istituita un'imposta municipale sugli immobili (Nuova IMU) che sostituisce l'imposta municipale propria (IMU) e il tributo per i servizi indivisibili (TASI).

La nuova IMU si applica in tutti i comuni del territorio nazionale, ferma restando, per le Province autonome di Trento e di Bolzano, la facoltà di modificarla nel rispetto dell'articolo 80 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1972, n. 670. 3. Il presupposto dell'imposta è il possesso di immobili. Il possesso di un'abitazione principale o assimilata, come definita alla lettera b) del comma 4, non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 o A/9.

L'aliquota massima applicabile alla nuova IMU è data dalla sommatoria delle aliquote applicabili per l'IMU e per la TASI, in modo da non aumentare la pressione fiscale complessiva a carico dei possessori di immobili.

TARI

Il citato articolo 1, dal comma 641 al comma 668 prevede che il tributo sia corrisposto in base a tariffa riferita all'anno solare e commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte, sulla base dei criteri determinati dal D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158, recante le "norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani".

La tariffa di riferimento rappresenta, come poi specifica l'art. 2, D.P.R. 158/1999, "l'insieme dei criteri e delle condizioni che devono essere rispettati per la determinazione della tariffa da parte degli enti locali" (comma 1), in modo da "coprire tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani" (comma 2).

La tariffa deve essere calcolata in maniera da consentire di recuperare tutti i costi di gestione del servizio come risultanti dal Piano Finanziario approvato contestualmente.

Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali

Nel 2022, viene stanziato un Fondo di Solidarietà Comunale di € 66.500.

Fondo crediti di dubbia esigibilità

L'allegato n. 2/4 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" richiamato dall'art. 3 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 così come modificato dal decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126, in particolare al punto 3.3 e all'esempio n. 5 in appendice, disciplina l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità a fronte di crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio.

A tal fine è previsto che nel bilancio di previsione venga stanziata una apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti.

Tale accantonamento non risulterà oggetto di impegno e genererà pertanto un'economia di bilancio destinata a confluire nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

La determinazione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità è stata preceduta da una dettagliata e puntuale analisi delle partite creditorie dell'Ente, che ha fatto sì che venissero individuate ulteriori tipologie di entrate in relazione alle quali non si è ritenuto di provvedere all'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Il relativo ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti.

Nel bilancio triennale 2022 – 2024 sono iscritte e soggette a F.C.D.E. le entrate relative alla luce votiva, pari a € 2.700.00

Fondo Garanzia Debiti Commerciali

Il comma 854 della legge di bilancio per il 2020 sposta dal 2020 al 2021 la decorrenza dell'obbligo di costituzione del Fondo di garanzia per i debiti commerciali (FGDC). Tale obbligo, introdotto

dalla legge di bilancio per il 2019, riguarda gli enti non in regola con gli indicatori sui tempi di pagamento, di cui al comma 859 della stessa legge, e quelli che non hanno trasmesso correttamente le informazioni alla piattaforma dei crediti commerciali - PCC (comma 868).

Spesa corrente

La spesa corrente è stata calcolata tenendo conto in particolare di:

- Personale in servizio
- Interessi, su mutui in ammortamento, attualmente tutti a tasso fisso
- Contratti e convenzioni in essere
- Spese per utenze e servizi di rete

In generale le altre spese ordinarie di gestione sono state stanziare in base anche al loro andamento storico.

Sono rispettati i vincoli di finanza pubblica in materia di spesa di personale.

Spesa di investimento

Gli stanziamenti sono iscritti in bilancio in relazione al programma indicato nel D.U.P.S. 2022 - 2024.

In applicazione delle nuove regole contabili, tali stanziamenti ricomprendono anche le previsioni di spesa relative ad investimenti, finanziati in esercizi precedenti, ma non ancora completati o per i quali risultano da liquidare stati di avanzamento. I lavori con finanziamento a valere sul FPV (fondo pluriennale vincolato) sono relativi ad opere e lavori in corso imputati secondo cronoprogramma dei lavori.

Il FPV è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi al quello in cui è stata accertata l'entrata. Secondo il nuovo principio contabile della competenza finanziaria potenziata gli impegni finanziati da entrate a specifica destinazione, di parte corrente o investimenti, sono imputati negli esercizi in cui l'obbligazione diventerà esigibile. Questo comporta che lo stanziamento di spesa riconducibile all'originario finanziamento può essere ripartito pro-quota in più esercizi, attraverso l'impiego del cosiddetto "Fondo Pluriennale Vincolato". Il FPV ha proprio lo scopo di fare convivere l'imputazione della spesa secondo questo principio (competenza potenziata) con l'esigenza di evitare la formazione di componenti di avanzo o disavanzo artificiose, e questo a partire dalla nascita del finanziamento e fino all'esercizio in cui la prestazione connessa con l'obbligazione passiva avrà termine. Questa tecnica contabile consente di evitare sul nascere la formazione di residui passivi che, nella nuova ottica, hanno origine solo da debiti effettivamente liquidi ed esigibili sorti nello stesso esercizio di imputazione contabile. Il fenomeno dell'accumulo progressivo di residui attivi e passivi di esito incerto e d'incerta collocazione temporale, pertanto, non trova più spazio nel nuovo ordinamento degli enti locali. La normativa in materia contabile estende l'impiego della tecnica del fondo pluriennale anche a casistiche diverse da quelle connesse con spese finanziate da entrate a specifica destinazione, ma solo per limitati casi e circostanze particolari espressamente previste dalla legge. Per entrare più nel dettaglio: nella parte spesa, la quota di impegni esigibili nell'esercizio restano imputati alle normali poste di spese, mentre il FPV /U accoglie la quota di impegni che si prevede non si tradurranno in debito esigibile nell'esercizio di riferimento, in quanto imputabile agli esercizi futuri. L'importo complessivo di questo fondo (FPV/U), dato dalla somma di tutte le voci riconducibili a questa casistica, è stato poi ripreso tra le entrate del bilancio immediatamente successivo (FPV/E) in modo da garantire, sul nuovo esercizio, la copertura della parte dell'originario impegno rinviata al futuro. Viene così ad essere mantenuto in tutti gli anni del bilancio il pareggio tra l'entrata (finanziamento originario oppure fondo pluriennale vincolato in entrata) e la spesa complessiva dell'intervento previsto (somma dell'impegno imputato nell'esercizio di competenza e della parte rinviata al futuro; quest'ultima, collocata nelle poste riconducibili al fondo pluriennale di

uscita). Il valore complessivo del fondo pluriennale al 31/12 di ciascun esercizio è dato dalla somma delle voci di spesa relative a procedimenti sorti in esercizi precedenti (componenti pregresse del FPV/U) e dalle previsioni di uscita riconducibili al bilancio in corso (componente nuova del FPV/U).

Previsione flussi di cassa

I flussi di cassa, ed i relativi stanziamenti di previsione sono stati stimati:

1. per quanto riguarda l'entrata, in relazione a:

- effettiva esigibilità dei crediti iscritti in bilancio (tenuto quindi conto dei crediti di dubbia esigibilità svalutati in sede di rendiconto);
- previsioni di incasso di tributi, fondi perequativi, contributi e trasferimenti di parte corrente e di parte capitale;

2. per quanto riguarda la spesa in relazione a:

- ai debiti maturati;
- flussi di uscita periodici o continuativi per spese consolidate (personale, interessi passivi, quote capitale mutui, utenze, ecc.)
- scadenze contrattuali;
- cronoprogramma degli investimenti.

E' stato verificato che, salvo manovre statali di particolare rilievo sui termini di versamento di imposte e fondi perequativi, in vigenza della normativa attuale, non sono prevedibili ipotesi di squilibrio di cassa e conseguente ricorso ad anticipazione di tesoreria. Nel corso della gestione vengono sottoposti a monitoraggio e verifica costante tutti i saldi, finanziari, di cassa e di competenza, al fine di rispettare gli equilibri finali di bilancio.

ULTERIORI ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Garanzie prestate dall'ente

L'Ente non ha rilasciato, ai sensi dell'art. 207 TUEL, alcuna garanzia fideiussoria.

Strumenti finanziari derivati

L'Ente non ha in essere alcun contratto relativo a strumenti finanziari derivati.

Elenco degli organismi partecipati

E' stata approvata l'analisi dell'assetto complessivo delle partecipazioni detenute dal Comune di Montemarzino ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016 come integrato dal D.Lgs. 100/2017, alla data del 31 Dicembre 2020, confermando il mantenimento delle seguenti partecipazioni:

Ragione sociale Quota Comune di Montemarzino

A.S.M.T. Tortona S.P.A.	0,01
S.R.T. S.p.A.	0,19
SOCIETA' 5 VALLI s.r.l.	2,56
GIAROLO LEADER	0,84
A.M.I.A.S. s.r.l.	0,28

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Parodi Alessandro

COMUNE DI MONTEMARZINO
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO
2022-2024
(1[^] nota di aggiornamento)

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, modificato ed integrato con il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

Detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:

- Documento Unico di Programmazione (DUP)
- Bilancio di Previsione;

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è, pertanto, il nuovo strumento di programmazione degli enti locali. Esso sostituisce i precedenti documenti programmatici (Piano Generale di Sviluppo e Relazione Previsionale e Programmatica) nell'intento di rendere più efficace ed incisivo il sistema di programmazione.

A tal fine la riforma ha specificatamente anticipato i tempi della programmazione, così da rendere autonomo il processo, svincolandolo da quello di predisposizione del bilancio. Il DUP è infatti, presentato al Consiglio entro il 31 luglio dell'esercizio precedente al periodo di riferimento.

Il documento unico di programmazione ai sensi dell'articolo 170 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i:

- è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
- costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

Il DUP individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio-economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione.

Ogni anno saranno verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione, con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

In considerazione degli indirizzi generali di programmazione, al termine del mandato, l'amministrazione rendono conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato, di cui all'art.4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n.149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione dell'Ente e di bilancio durante il mandato.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Popolazione residente al 31/12/2020	308
di cui:	
maschi	154
femmine	154
di cui	
In età prescolare (0/5 anni)	6
In età scuola obbligo (6/16 anni)	21
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)	20
In età adulta (30/65 anni)	163
Oltre 65 anni	98
Nati nell'anno	-
Deceduti nell'anno	7
Saldo naturale: +/- ...	-7
Immigrati nell'anno n. ...	15
Emigrati nell'anno n. ...	7
Saldo migratorio: +/- ...	+8
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...	+1

Risultanze del territorio

Superficie in Km ²	9,80
RISORSE IDRICHE	
* Fiumi e torrenti	2
* Laghi	0
STRADE	
* autostrade Km.	0,00
* strade extraurbane Km.	0,00
* strade provinciali Km.	10,00
* strade comunali Km.	35,00
* strade vicinali Km.	40,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI	
* Piano regolatore – PRGC – adottato Si x No	
* Piano regolatore – PRGC - approvato Si x No	
* Piano edilizia economica popolare – PEEP Si No x	
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP Si No x	

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 0	posti n.	0
Scuole primarie	n. 0	posti n.	0
Scuole secondarie	n. 0	posti n.	0
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Rete acquedotto		Km.	5.00
Aree verdi, parchi e giardini		Kmq.	0
Punti luce Pubblica Illuminazione		n.	55
Rete gas		Km.	5.00
Discariche rifiuti	n. 0		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 4		
Veicoli a disposizione	n. 2		

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	ESTERNALIZZAZIONE GESTIONE ACQUA S.P.A.
2	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	ESTERNALIZZAZIONE ENEL SOLE S.P.A.
3	RACCOLTA/SMALTIMENTO RIFIUTI	ESTERNALIZZAZIONE 5 Valli s.r.l.
4	ILLUMINAZIONE VOTIVA	INTERNALIZZATA dal 01.01.2021 il servizio viene gestito direttamente dal Comune di Montemarzino
5	SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	ESTERNALIZZAZIONE C.I.S.A. - TORTONA
6	SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	ESTERNALIZZAZIONE UNIONE
7	SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE	ESTERNALIZZAZIONE UNIONE
9	Servizi cimiteriali: - trasporti funebri - inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni	Imprese funebri incaricate dai privati e gestione diretta (operazioni di estumulazioni ed esumazioni solo in caso di mancato interesse dei privati o di operazioni massive)
10	PESA PUBBLICA	DIRETTA Comune di Montemarzino
11	Canile sanitario e rifugio e servizio cattura cani randagi	ESTERNALIZZATA Comune di Tortona capo convenzione

Organismi partecipati

<i>Ragione sociale</i>	<i>Quota Comune di Viguzzolo</i>
A.S.M.T. Tortona S.P.A.	0,01
S.R.T. S.p.A.	0,19
SOCIETA' 5 VALLI s.r.l.	2,56
GIAROLO LEADER	0,84
A.M.I.A.S. s.r.l.	0,28

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa	€.	87002,56
dell'Ente Fondo cassa al 31/12/2020		
Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente		
Fondo cassa al 31/12/2020	€	87002,56
Fondo cassa al 31/12/2019	€	55903,25
Fondo cassa al 31/12/2018	€	69379,34

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2020	n.	€.
2019	n.	€.
2018	n.	€.

Livello di indebitamento

Anno di riferimento	Interessi passivi	Entrate accertate tit.1-2-3 impegnati(a)	Incidenza (b)
2020	4.237,50	405.488,60	1,05
2019	4.906,14	383.491,50	1,28
2018	5.987,02	364.356,72	1,64

Debiti fuori bilancio	riconosciuti
<i>Anno di riferimento (a)</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)</i>
2020	0
2019	0
2018	0

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2021

Struttura organizzativa:

Segretario: 1

Numero dirigenti: -

Numero posizioni organizzative di ruolo: 0

Numero totale personale

dipendente in servizio al

31.12.2021: 2

Categoria	Personale in servizio di ruolo	Servizio assegnato
C	1	Tecnico-manutentivo
C	1	Amministrativo
Totale	2	

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2020	2	75.833,34	19,76
2019	2	82.252,33	22,95
2018	2	84.107,00	23,64
2017	2	77.723,67	20,52
2016	2	79.260,96	29,03

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

ENTRATE

Tributi

IMU

La Legge di Bilancio 2020 ha abolito dal 1° gennaio 2020 la IUC (*ad eccezione della TARI*) sostituita dalla nuova imposta che unifica IMU e TASI, mantenendo l'esenzione già prevista per IMU e TASI per la prima casa, quella definita come abitazione principale.

Nelle more dell'attuazione delle disposizioni concernenti la revisione della disciplina relativa al sistema estimativo del catasto dei fabbricati, di cui all'articolo 2 della legge 11 marzo 2014, n. 23, è istituita un'imposta municipale sugli immobili (Nuova IMU) che sostituisce l'imposta municipale propria (IMU) e il tributo per i servizi indivisibili (TASI).

La nuova IMU si applica in tutti i comuni del territorio nazionale, ferma restando, per le Province autonome di Trento e di Bolzano, la facoltà di modificarla nel rispetto dell'articolo 80 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1972, n. 670. 3. Il presupposto dell'imposta è il possesso di immobili. Il possesso di un'abitazione principale o assimilata, come definita alla lettera b) del comma 4, non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 o A/9.

L'aliquota massima applicabile alla nuova IMU è data dalla sommatoria delle aliquote applicabili per l'IMU e per la TASI, in modo da non aumentare la pressione fiscale complessiva a carico dei possessori di immobili.

TARI

Il citato articolo 1, dal comma 641 al comma 668 prevede che il tributo sia corrisposto in base a tariffa riferita all'anno solare e commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte, sulla base dei criteri determinati dal D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158, recante le "norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani".

La tariffa di riferimento rappresenta, come poi specifica l'art. 2, D.P.R. 158/1999, "l'insieme dei criteri e delle condizioni che devono essere rispettati per la determinazione della tariffa da parte degli enti locali" (comma 1), in modo da "coprire tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani" (comma 2).

La tariffa deve essere calcolata in maniera da consentire di recuperare tutti i costi di gestione del servizio come risultanti dal Piano Finanziario approvato contestualmente.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF:

% applicata 0,2

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Gli importi delle spese correnti per triennio 2022 – 2024, vengono inserite sulla base delle spese previste. L'Amministrazione si riserva di effettuare variazioni sulla base dell'andamento delle spese stesse in particolar modo per i capitoli relativi alle utenze.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Categoria	Ufficio	Attuale dotazione organica	Personale in servizio al 01.01.2022	Posti vacanti
C	Tecnico-manutentivo	1	1	0
C	Amministrativo	1	1	0

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Principali investimenti programmati per il triennio 2022 - 2024

Opera Pubblica	2022	2023	2024
Interventi messa in sicurezza patrimonio comunale	84.168,33	0	0
Interventi manutenzione straordinaria strade	10.000,00	0	0
Interventi di efficientamento energetico	50.000,00	0	0

RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà costantemente monitorare gli impegni di spesa contestualmente agli accertamenti delle entrate correnti.

In maniera analoga andranno monitorati i pagamenti e gli incassi.

PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

.....

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Organi istituzionali	11.921,51	11.926,70	10.000,00	10.000,00
02 Segreteria generale	136.018,78	161.388,12	93.773,05	93.773,05
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie	600,00	600,00	800,00	800,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	122.329,89	199.920,56	3.500,00	3.500,00
06 Ufficio tecnico	7.500,00	8.049,00	7.500,00	7.500,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	4.498,00	5.764,08	1.000,00	1.000,00
Totale	282.868,18	387.648,46	116.573,05	116.573,05

.....

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	2.200,00	2.405,76	2.700,00	2.700,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.200,00	2.405,76	2.700,00	2.700,00

.....

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturaliⁱ</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	2.500,00	4.331,00	3.500,00	3.500,00

.....

MISSIONE	08	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	17.587,68	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	17.587,68	0,00	0,00

.....

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	45.000,00	90.000,00	43.350,00	43.350,00
03 Rifiuti	65.000,00	100.207,84	58.000,00	58.000,00
04 Servizio Idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	144.168,33	144.168,33	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	254.168,33	334.376,17	101.350,00	101.350,00

.....

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	156.264,08	233.067,22	50.538,75	50.538,75
Totale	156.264,08	233.067,22	50.538,75	50.538,75

.....

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	12.000,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	9.500,00	18.346,50	9.500,00	9.500,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	800,00	1.480,60	800,00	800,00
Totale	10.300,00	31.827,10	10.300,00	10.300,00

.....

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Fonti energetiche	0,00	25.000,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Fondo di riserva	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
02 Fondo svalutazione crediti	11.188,20	0,00	11.188,20	11.188,20
03 Altri fondi	10.324,11	0,00	0,00	0,00
Totale	23.012,31	1.500,00	12.688,20	12.688,20

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	3.130,02	3.130,02	5.000,00	5.000,00
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	12.941,90	12.941,90	9.000,00	9.000,00
Totale	16.071,92	16.071,92	14.000,00	14.000,00

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	131.417,00	131.417,00	100.250,00	100.250,00

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	214.500,00	214.643,00	214.500,00	214.500,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	214.500,00	214.643,00	214.500,00	214.500,00

.....

GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Attivo Patrimoniale 2020	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	19.734,59
Immobilizzazioni materiali	137.307,33
Immobilizzazioni finanziarie	0,00

Piano delle Alienazioni 2022-2024	
Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	0,00

Stima del valore di alienazione (euro)				Unità immobiliari alienabili (n.)			
Tipologia	2022	2023	2024	Tipologia	2022	2023	2024
Fabbricati non residenziali				Non residenziali			
Fabbricati Residenziali				Residenziali			
Terreni				Terreni			
Altri beni				Altri beni			
Totale				Totale			

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to Giammattia Nicolini Berutti

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Parodi dr. Alessandro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. 48

Certifico io Segretario Comunale su dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il 13/06/2022.... all'Albo Pretorio Comunale per 15 gg consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Parodi dr. Alessandro

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il giornodecorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000 e s.i.m.);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 D. Lgs. 267/2000;
- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c.1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal al senza opposizioni.

Dalla residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Parodi dr. Alessandro

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li 13/06/2022

Timbro **IL SEGRETARIO COMUNALE**

