

COPIA

COMUNE DI MONTEMARZINO

DELIBERAZIONE N. 12

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

IN DATA 21.05.2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP) AI SENSI DELL'ART.37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

L'anno Duemiladiciotto il giorno Ventuno del mese di Maggio alle ore 12,00 nella sala delle riunioni, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge Comunale e Provinciale, vennero oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano:

N. D'ORDINE	COGNOME E NOME	Presenti	Assenti
1	MARAZZI Claudio – Sindaco	X	
2	NICOLINI BERUTTI Giammattia - Vice Sindaco	X	
3	LUGANO Maura Emilia - Assessore	X	
TOTALI		3	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dr.ssa Maria Cosentino la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Claudio Marazzi – Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP) AI SENSI DELL'ART.37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD* «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il *RPD* «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del *RGPD*);

Considerato che l'Ente Comune di *MONTEMARZINO*, facente parte dell'Unione Montana *Valli Curone e Grue*, è tenuto alla designazione obbligatoria del *RPD* nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del *RGPD*;

Preso atto che:

- Il ruolo di Responsabile della protezione dei dati personali (*RPD*) non può essere svolto da personale interno all'Amministrazione perché sussistono situazioni di conflitto riguardo a ruoli manageriali di vertice ma anche rispetto a posizioni gerarchicamente inferiori che comportano la determinazione di finalità o mezzi del trattamento;
- E' necessario pertanto affidare tale incarico a figura esterna all'organizzazione comunale;
- *L'Ente Comune ha avviato una indagine di mercato in merito a soggetti in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e che lo stesso non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;*

Considerato :

- che con determina UNIONE n. 10/2018 . è stato affidato (dall'Unione Montana *Valli Curone Grue e Ossona* alla quale il comune ha conferito le relative funzioni) alla **sire informatica srl** **gli ADEMPIMENTI DI CUI AL REGOLAMENTO UE N. 679/2016**
- che L'azienda *Si.Re. Informatica S.r.l.* ha individuato nella persona dell' avv. *Massimo Ramello* , iscritto all'Albo degli Avvocati di Torino ed esercente la libera

professione, titolare di apposito e stabile contratto di collaborazione professionale con Si.Re. Informatica S.r.l. il soggetto adatto ed idoneo ad assumere la veste di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Ente, in virtù della pluriennale e documentata esperienza nel settore dell'attività assistenziale e consulenziale resa in favore delle pubbliche amministrazioni locali nonché della documentata esperienza e formazione in materia di tutela e protezione dei dati personali con specifico riferimento ai trattamenti operati dalle PA, loro forme associative e società partecipate; ✓

- che L' Avv. Massimo Ramello offre idonea garanzia di indipendenza ed imparzialità anche in considerazione del fatto che è tenuto all'osservanza del Codice deontologico forense e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e con le funzioni da espletare ed ha sottoscritto in merito idoneo impegno a mantenere e garantire la sussistenza dei requisiti richiesti

Acquisito il parere di regolarità Tecnico e Contabile resi dai Responsabili dei servizi ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Osservato la competenza della Giunta ai sensi dell'art.48 del DLgs.n.267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli:

DELIBERA

1) Di designare l'avvocato **Massimo Ramello** Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per l'*Ente Comune di MONTEMARZINO* per il triennio 2018/2020.

2) Di incaricare il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD a svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni, attenenti all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Ente Comune di **MONTEMARZINO**

a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;

d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;

e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

3) Di impegnarsi a:

a) mettere a disposizione del RPD le necessarie risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;

b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;

c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

4) Di rendere disponibili il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) sul sito internet istituzionale e di comunicarli al Garante per la protezione dei dati personali;

5) Di dichiarare, con successiva separata votazione unanime il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134,4° comma del DLgs.n.267/2000 e s.m.i., vista l'imminente entrata in vigore del regolamento (UE) 2016/679.

Data lettura del presente verbale viene letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Claudio Marazzi

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Cosentino dr.ssa Maria

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg.

Certifico io Segretario Comunale su dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il all'Albo Pretorio Comunale per 15 gg consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Cosentino dr.ssa Maria

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio Comunale.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Cosentino dr.ssa Maria

CERIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che questa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dall'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Cosentino dr.ssa Maria

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Timbro **IL SEGRETARIO COMUNALE**